

Vakantieopvang bij Struin

Struin biedt voor de **BSO-kinderen** 10 weken per jaar vakantieopvang. De week tussen kerst en oud en nieuw en de week van de 4-daagse is Struin gesloten.

De **Kinderdagverblijfkinderen** hebben 50 weken per jaar kinderopvang. **ouders HOEVEN HUN KDV-KIND NIET OP TE GEVEN VOOR DE VAKANTIES!**

Dit document geeft antwoord op de volgende vragen van **BSO-ouders**:

1. Waarom moet ik mijn kind(eren) aanmelden voor de vakantie-opvang terwijl die opvang gewoon in mijn contract zit?
2. Wat moet ik doen als ik vergeten ben mijn kind aan te melden?
3. Kan mijn kind een opvangdag in de vakantie ruilen?
4. Kan mijn kind een extra opvangdag komen in de vakantie?
5. Waar kan ik terugvinden hoe veel vakantieopvang uren, of flexuren ik nog heb?
6. Als mijn kind toch niet komt in de vakantie, waar kan ik het dan afmelden?
7. Waarom kan ik de vakantie-uren die ik niet gebruik en waar ik wel voor betaal, niet gebruiken voor extra opvang?
8. Wat als ik meer vakantieopvang afneem dan de uren die ik daarvoor heb?

1) Aanmelden voor vakantieopvang?

In de vakanties komen er veel minder kinderen struinen dan in de schoolweken. Doordat u uw kind aanmeldt voor de vakantie-opvang kunnen wij zo veel medewerkers inroosteren als nodig is. Zo voorkomen wij dat er te veel medewerkers ingepland staan die wel betaald moeten worden. De kinderen worden doordat ze aangemeld worden direct in een overzicht geplaatst waardoor wij de groepen kunnen maken. Door aanmelding voor de vakantieopvang worden ook automatisch de daarvoor bestemde vakantieopvang-uren afgeboekt van het budget wat in uw contract is opgenomen. **Na elke laatste vakantieopvang-dag staat op zaterdag in het ouderportaal de inschrijving voor de volgende vakantie open en kunt u die vakantiedagen aanvragen.**

U ontvangt 2 mails voor elke vakantie. Daarin wordt u eraan herinnerd dat u de kinderen via het ouderportaal kunt aanmelden voor de vakantie. U kunt tot de genoemde datum voor de vakantie inschrijven. Daarna gaat de inschrijving dicht en wordt de personeelsplanning gemaakt. Na die tijd kunnen we geen kinderen meer plaatsen.

2) Vergeten uw kind aan te melden voor de vakantie?

Mocht u vergeten zijn uw kind voor de vakantie op te geven, dan kunt u **een mail met de aanvraag voor vakantie opvang sturen naar info@struin.nl**. Wij kijken dan of er nog plek is in de groep. U krijgt van ons een week voor de start van de vakantie te horen of uw kind alsnog kan komen struinen. Let op: Deze aanvraag kunt u niet via het ouderportaal doen.

3) Ruilen van vakantiedagen?

Wil uw kind in plaats van de vaste Struin-dag een andere vakantiedag in die week komen struinen? Dat kan zonder extra kosten. **U geeft dat aan in een opmerking bij de vakantieaanvraag in het ouderportaal**. Uw kind wordt dan op de gewenste dag in een groep ingedeeld. In het ouderportaal ziet u terug wanneer uw kind voor opvang gepland

staat.

(De vakantie-aanvraag gedaan via het ouderportaal, vakantie-aanvragen, wordt afgekeurd zodat uw kind niet op de verkeerde dag wordt geplaatst).

Vraagt u de ruildag aan na de sluitingsdatum? Dan komt uw kind op een wachtlijst. Na het indelen van de groepjes plannen wij op basis van binnenkomst van de aanvraag kinderen in in groepen waar nog ruimte is. U krijgt een week voor de vakantie via de mail bericht van ons of uw kind de extra dag kan komen struinen of niet.

4) Extra vakantiedagen?

Wil uw kind naast de “normale” vakantiedag(en) meer dagen komen struinen in een vakantie-week? Dat kan als u de extra vakantiedag voor de sluitingstermijn van aanmelden aanvraagt. **U vraagt een extra vakantiedag aan in een opmerking bij de vakantieaanvraag in het ouderportaal.**

Wij voeren de extra aangevraagde dag handmatig in. In het ouderportaal ziet u wanneer uw kind gepland staat voor opvang.

Vraagt u de extra vakantiedag aan na de sluitingsdatum? Dan komt uw kind op een wachtlijst.

Na het indelen van de groepjes plannen wij op basis van binnenkomst van de aanvraag kinderen extra in. U krijgt een week voor de vakantie via de mail bericht van ons of uw kind de extra dag kan komen struinen of niet.

Ook deze dagen worden van de vakantieopvang -uren afgeschreven. In het geval van een vakantie-contract (geen opvang in de schoolweken) wordt de extra opvang van de budget-uren afgeboekt.

5) Restant vakantieopvang- uren en studiedag-uren?

Het restant vakantieopvang- uren en studiedag-uren kunt terugzien in het ouderportaal. In het ouderportaal gaat u rechts op uw naam staan. In het drop down-menu klikt u op facturen. Rechts klikt u op budgetten. Iedere maand betaalt u voor een aantal vakantie-uren en een aantal studiedag-uren. Iedere maand komt dat aantal uren bij uw budget. Als u budget-uren verbruikt worden die van het budget afgeschreven.

6) Afmelden voor een aangemelde vakantie?

Afmelden korter dan 21 dagen voor een aangemelde vakantie kan. De eerder aangemelde en goedgekeurde uren op de vaste Struin-dag worden echter wel afgeboekt van de vakantieopvang uren omdat er in de planning van medewerkers al rekening is gehouden met de komst van uw kind. **Afmelden doet u telefonisch bij de afdeling waar het kind struint.**

Goffert en West 06-21138857

Tijdens schoolvakanties geldt voor de kinderen van Nijmegen-Ooijpolder en Lent dat de communicatie over afmeldingen etc. moet verlopen via 06-18941985.

7) Niet gebruikte vakantieopvang-uren?

Het is niet mogelijk om niet gebruikte vakantieopvang-uren buiten de vakanties om te gebruiken.

Struin heeft ervoor gekozen om in de contracten veel uur tegen een lage uurprijs te verkopen.

Wij hebben hiervoor gekozen omdat zo een groot deel van onze klanten

(inkomenssituatie afhankelijk) het maximale voordeel heeft in de kinderopvangtoeslag. Deze is gebaseerd op het aantal afgenomen uren en niet op de uurprijs. Zo betaalt een groot deel van onze klanten netto minder voor het 50 wekencontract met studiedag-uren zoals wij dat verkopen dan voor een 40 wekencontract elders.

Wij kunnen onze lagere uurprijs handhaven omdat niet elke klant de vakantieopvang-uren en/of studiedag-uren verbruikt. Zou dit wel het geval zijn dan is deze uurprijs niet meer kostendekkend.

8) Gebruikt u meer vakantie uren dan dat er in uw contract opgenomen zijn?

Verbruikt u meer budget-uren dan waar u voor betaald heeft? Dan volgt bij afscheid van Struin en anders aan het einde van het kalenderjaar een eindfactuur.